

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練等スペースとの関係で適切であるか	○			一人あたりの基準は満たしており、レクリエーション活動等を行えるスペースを確保している。
	② 職員の配置数は適切であるか	○			指導員を基準数（2名）以上配置している。
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			玄関から活動室まで段差もなく、廊下には手すりが設置されている。また、トイレは洋式で多目的トイレも1か所完備している。
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		○		今年度より業務に取り組み現在実践中である。
	⑤ 保護者等向けの評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○		アンケート調査は取り組み始めたところだが、日頃から送迎時や電話連絡など家族の方との関わりを持ち、把握できるように心がけている。
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか			○	今回の調査分より開示する予定になっている。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	今後について検討し決めていく必要がある。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			年に4回の全体研修の他に、月に1度職員同士での勉強会を行い、サービスの向上に向けて取り組んでいる。
適切な 支援の 提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか		○		職員間で情報を共有し、課題を上げ評価をしながら作成しているが、全員が把握できているとは言えないため、改善の必要はあると思う。
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○		事業所独自のアセスメントシートがあるが、全員が使用しているわけではないので、皆で周知し活用できるよう改善したい。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			活動の目的や内容を話し合い、皆の意見を取り入れながら組み立てている。
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			活動内容が偏ったりしないようバランスを考えながら、新しい活動も取り入れている。
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定している支援しているか		○		休日・長期休暇にしかできないプログラムを実施したりしてはいるが、全体的にメリハリをつけられていない部分が多いので、しっかりとした計画を立て目的を持てるようにしていきたい。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			個別と集団を意識しながら計画を作成している。
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援に内容や役割分担について確認しているか	○			活動前にミーティングの時間を設けている。時間の都合などでミーティングができないときは、確認事項や注意点を個別で伝えるようにしている。
⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りで、気付いた点等を共有しているか			○	支援終了後の打ち合わせという時間を設けてはいないが、翌日のミーティングなどで情報の共有や意見交換を行うようにはしている。	

	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			各自分担し、記録をとるようにはしている。	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			法人内で各事業の計画の見直しを定期的に行っている。	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組合わせて支援を行っているか			○	ガイドラインに目を通してはいるが、把握はできていないかもしれない。再度確認し、ガイドラインに沿った活動内容を意識したい。	
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			障害児相談支援事業所のサービス担当者会議は現状行っていないがケース会議等には最もふさわしい職員が参画するようにしている。	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか			○	保護者から情報をいただいたりしているが、学校との情報共有までは至っていない。現在、学校迎えの時に先生との関わりを増やし、関係性を築けるよう工夫はしている。	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもの受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか					対象となる児童がいない。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか				○	現在、他事業所又は他機関との連携が取れておらず、どのようにつながりを持っていくかが大きな課題となっている。多職種連携も視野に入れ、今後の対応を考えていく必要性を感じているが、実行には移せていない。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等をしているか				○	
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか				○	
		㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	公民館や児童クラブとの交流はないが、公園などで地域の子供達と一緒に遊んだりすることもある。
		㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○			児童通所連絡会に参加し、放課後等デイサービスを行っている他事業所とお互いの情報を公開し、意見交換などを行っている。
		㉘	日ごろから子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			送迎時にできるだけ話をする機会を作っている。また、電話やメールを使い定期的に連絡を取り、知り得た情報を職員間で共有するようにはしている。
		㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか				○
保護者	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか				○	契約時に説明は行っている。しかし、全ての職員が把握できている訳ではないので、理解を深め、どの職員も対応できるようにした方がいいと考えている。
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか				○	悩み相談を受ける事もあるが、まだまだ保護者から相談してもらえるような関係性を築けていないように思う。保護者としっかり向き合っていく必要があると感じている。
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか					○

一への説明責任等	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		苦情相談委員会を設置し、何かあった際には迅速に対応している。
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		年4回の機関紙の発行と、毎月の活動予定表を郵送している。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	○		個人情報のファイルは決められた場所に保管し、持ち出しは禁止し、個人について知り得た情報は口外しないようにしている。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		一人ひとり伝え方を工夫するなどの配慮を行っている。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業所運営を図っているか	○		年に1度、事業所独自のイベント（よつ葉祭り）を開催している。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○		各委員会でマニュアルを策定し職員は周知できているが、保護者には周知できていない。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		年に2回、火災と震災を想定した避難訓練を実施している。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待をテーマとした伝達研修や勉強会を行っている。また、それに基づきミーティングなどを活用し、職員間で話し合いを持つ時間を設けている。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で放課後等デイサービス計画に記載しているか			現在対象になる児童はいないが、今後必要になった際には計画書への記載、家族への説明を行うようになっている。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			対象となる児童がいらない。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		毎日の朝礼で各自気になったことや感じたことを発表している。その内容をノートに記入し、誰でも確認できるようにしている。

平成29年9月